

## **PRAVILA ZA KORIŠTENJE ČITAONICE TISKA GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE ILOK**

Pravila za korištenje Čitaonice tiska Gradske knjižnice i čitaonice Ilok (dalje: Knjižnica) sastavni su dio Pravilnika o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe i opreme od 02. travnja 2020. godine (Ur.broj: 065/2020-02-04) te reguliraju prava i obveze korisnika, kao i način ponašanja u Čitaonici tiska.

### **Članak 1.**

Čitaonicu tiska mogu koristiti članovi Knjižnice. Od korisnika Čitaonice tiska očekuje se da na zahtjev knjižničara potvrde članskom iskaznicom da su članovi Knjižnice.

### **Članak 2.**

Jednokratno korištenje tiskom u čitaonici tiska dopušteno je bez učlanjivanja onima koji nemaju stalno boravište u gradu Iloku, odnosno u prolazu su ili se kratkotrajno zadržavaju u gradu Iloku i to uz polog identifikacijskog dokumenta (osobna iskaznica i/ili za strane državljane putovnice).

### **Članak 3.**

Prije ulaska u Čitaonicu tiska obavezno treba isključiti mobitele da se ne ometa druge čitatelje.

### **Članak 4.**

Odjednom se može čitati jedan naslov novina ili časopisa, kako bi ostali bili na raspolaganju drugim čitateljima.

### **Članak 5.**

Nakon korištenja, novine i časopise treba vratiti na pripadajuće označeno mjesto na polici ili za to predviđeno mjesto.

### **Članak 6.**

Čitaonica ne služi za spavanje i konzumiranje hrane i pića. Treba voditi brigu o osobnoj higijeni. Treba vladati red i tišina.

### **Članak 7.**

U Čitaonici tiska mogu se koristiti računala i ostala elektronička oprema na način utvrđen Pravilima o korištenju elektroničke opreme, audiovizualne i multimedijalne građe knjižnice.

### **Članak 8.**

Čitaonica tiska se iznimno može koristiti i za druge povremene programe Knjižnice uz obveznu prethodnu najavu korisnicima o prenamjeni prostora.

### **Članak 9.**

Za sve potrebne informacije korisnici se mogu obratiti knjižničarima za pultom ili bilo kojem knjižničaru u Knjižnici.

### **Posudbe novina i časopisa**

### **Članak 10.**

Za posudbu starijih časopisa ili dnevnog tiska obavezno se treba obratiti knjižničarima

### **Članak 11.**

Odjednom se može posuditi samo do pet broja starijih časopisa ili dnevnih novina.

### **Članak 12.**

Posljednjih petnaest brojeva dnevnih novina se ne posuđuje.  
Posljednja četiri broja časopisa se ne posuđuju.

### **Članak 13.**

Časopisi i novine posuđuju se na sedam dana.

### **Članak 14.**

Za posuđeni tisak ili časopis korisnik je osobno odgovoran. Ako ih ne vrati u stanju u kojima ih je posudio, dužan je platiti nastalu štetu u istovjetnom iznosu.

### **Članak 15.**

U slučaju nezadovoljstva pruženim uslugama korisnici Čitaonice tiska mogu se obratiti ravnatelju Knjižnice.

### **Članak 16.**

Korisnici su dužni pridržavati se ovih Pravila. U slučaju nepridržavanja ovih Pravila primjenjivat će se odredbe čl. 31. Pravilnika o pružanju usluga i korištenja knjižnične građe i opreme: „U slučaju da korisnik ne poštuje odredbe ovog Pravilnika, knjižnica može ograničiti njegova prava na korištenje knjižnicom, ili može u potpunosti izgubiti pravo članstva u knjižnici – na određeno ili neodređeno vrijeme. Sve sporne situacije do kojih dođe u radu djelatnika s korisnicima rješavat će ravnatelj, a u slučaju da je član nezadovoljan tom odlukom, spor će rješavati stvarno nadležan sud.“

### **Članak 17.**

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja i biti će objavljena na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama knjižnice.

U Iloku, 06. travnja 2020.g.

Ur. br. 068/2020-06-04

Ravnateljica GK  
Renata Banožić, dipl. knjiž.  
GRADSKA KNJIŽNICA / ČITAONICA  
ILOK